

國立雲林科技大學跨域整合設計學程暨設計技優專班
產業實務 學期/學年 **實習課程 學分抵免申請書**

申請日期： 年 月 日

| | | | |
|---|--|---------------|--|
| 申請人 | | 抵免科目 | <input type="checkbox"/> 技術加值實務實習(一) <input type="checkbox"/> 技術加值實務實習(二) <input type="checkbox"/> 專題實務實習(一) <input type="checkbox"/> 專題實務實習(二) |
| 學號 | | | |
| 職種 | | 申請抵免學分 | |
| 學分抵免方式 | | | |
| 證照抵免 | <input type="checkbox"/> 證照名稱 _____ 檢附證明文件： <input type="checkbox"/> 證照正本 | | |
| 競賽獲獎 | 競賽性質： <input type="checkbox"/> 全國性 <input type="checkbox"/> 國際性 競賽名稱： _____ 獲獎名次： <input type="checkbox"/> 金牌 <input type="checkbox"/> 銀、銅牌 <input type="checkbox"/> 佳作、優選 <input type="checkbox"/> 入圍 檢附證明文件： <input type="checkbox"/> 獲獎獎狀正本 | | |
| 回原培訓單位指導 | 指導單位： <input type="checkbox"/> 原培訓單位 <input type="checkbox"/> 其它培訓單位 <input type="checkbox"/> 母校 ※請檢附以下附件 1. <input type="checkbox"/> 【回原培訓單位指導抵免學分申請佐證資料表】 2. <input type="checkbox"/> 實習時數登記表 3. <input type="checkbox"/> 實習週誌 4. <input type="checkbox"/> 照片/影片，擇1提交 | | |
| 國手培訓 | 檢附證明文件： <input type="checkbox"/> 國手培訓計畫書資料 | | |
| 說明 | 1. 本申請書審核通過後，正本留存辦公室，提供影本予申請人收執備存。 2. 回原培訓單位指導比照實習辦法，需有指導員、每日記錄工作內容、拍攝相關照片、影片，經由指導員審核通過方可抵免。 3. 回母校培訓請填實習時數登記表、實習週誌（評語部分須請老師或指導員簽章），連同本申請書一併送至技專辦公室。 4. 此抵免方式可與實習課程互相配合，惟須遵照規定，在期限內提出抵免申請即可。 5. 抵免申請書填寫完畢，請先與班導師討論、核章後，再送至學程辦公室審核。 | | |
| 導師核章 | | | |
| 審核結果 | | | |
| <input type="checkbox"/> 審核通過 <input type="checkbox"/> 審核不通過 | 核定抵免學分： | 承辦人員： | 單位主管： |

回原培訓單位指導抵免學分申請佐證資料表

| 申請人資料 | | | |
|--------------|---|---|--|
| 姓 名 | | 學 號 | |
| 班 別 | | 職 種 | |
| 培訓相關資料 | | | |
| 指導單位 | <input type="checkbox"/> 原培訓單位 <input type="checkbox"/> 其他培訓單位 <input type="checkbox"/> 母校 | | |
| 培訓單位名稱 | | | |
| 培訓及指導內容 | 是否有掛名為培訓導師 <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 其他：_____ | | |
| | 指 導 內 容 | ■ 指導學弟妹姓名： ■ 職種： ■ 參與競賽名稱： ■ 欲參與競賽時間： ■ 競賽成績結果： | |
| | | ■ 指導專題 | |
| | 指導時間 | _____年 _____月 _____日至 _____年 _____月 _____日，共 _____時 | |
| 培訓指導時數累計 | (請參照實習辦法相關規定) | | |
| 單位指導員/指導老師簽名 | | | |
| 指導學弟妹簽名 | | | |

國立雲林科技大學跨域整合設計學士學位學程
實習週誌表

| | | | |
|---------|-----------------|-------|--|
| 實習機構： | | 指導教師： | |
| 機構督導人員： | | 實習生： | |
| 週別： | | 日期： | |
| 工作內容 | 實習生工作的性質和內容： | | |
| | 實習經驗與專業知能的整合： | | |
| 實習檢討與心得 | 心得與感想： | | |
| | 問題與困難建議： | | |
| 每週自我評估 | 專業或自我的覺察、成長與評估： | | |
| | 預定的工作計畫與期待： | | |
| 照片記錄 | | | |
| 評語 | | | |

◎ 本表僅供參考，同學可依各機構實習狀況及需要作調整。

